ДЕТСКА ГРАДИНА № 133 „ЗОРНИЦА”
РАЙОН “ИЗГРЕВ” – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
София 1113 ул.”Еужен Потие” № 1 тел. 028720390; cdg133@abv.bg

Утвърдил
Директор:

Със Запов

Съгласува
Председател ОС към

СТРАТЕГИЯ

ЗА

РАЗВИТИЕ НА ДГ№ 133 „Зорница”

ЗА ПЕРИОДА 2025- 2030г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Въведение ..... стр. 3

II. Мисия ..... стр. 3

III. Визия ..... стр. 4

IV. Анализ на състоянието на ДГ№133 „Зорница” и на факторите от вътрешната и външна среда.SWOT – анализ..... стр. 4

V. Анализ на стратегически алтернативи и избор на стратегия ..... стр. 7

VI. Целеполагане ..... стр. 8

VII. План за действие стр.10

VIII. Заключение стр.19

Програмна система ..... стр. 20

Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование…..... стр. 26

I. Въведение

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на ДГ№ 133 „Зорница” за периода 2025-2030г. Основава се на следните принципи:

- Единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование ;
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Ориентираност към интереса на детето;
- Хуманизъм и толерантност;
- Иновативност и ефективност на педагогическата практика.
- Прозрачност на управлението

Стратегията за развитие на ДГ№ 133 „Зорница” е разработена, като се опира на документите, които отразяват държавната политика в областта на образованието:

- Национална стратегия за учене през целия живот 2014- 2020г.;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри 2014-2020г.;
- Конвенция правата на детето;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за предучилищното и училищното образование –ЗПУО- 2016г.;
- Наредба №5 за предучилищното образование и др.

Стратегията представя нашите приоритетите за развитието на детската градина като благоприятна среда за отглеждане, социализация, възпитание и обучение на децата.

II. Мисия

Мисия на ДГ „Зорница” е да подпомогнем децата в цялостното им развитие - емоционално, социално, нравствено и физическо, в усъвършенстване на природните им заложби, като ги включим в различни по вид дейности за постигане на ДОС, създавайки благоприятна среда за всяко дете.

III. Визия

Екипът ще работи за това ДГ „Зорница" да бъде модерна, привлекателна и конкурентна образователна институция, осигуряваща пълноценно развитие на децата; да бъде място, в което работи високо еродиран педагогически екип; да бъде място, в което родители, обществен съвет участват активно в живота и дейността на ДГ.

IV. Анализ на състоянието на ДГ „Зорница" и на факторите от вътрешна и външна среда

ДГ№ 133 „Зорница" е институция с повече от 60 годишен опит (създадена е през 1961г.) в областта на предучилищното образование. Нейното предназначение е отглеждане, социализиране, възпитание и обучение на децата в съответствие със ЗПУО и ДОС.

SWOT - анализ на факторите

ДЕЦА

ДГ „Зорница" е общинско детско заведение. Приемът на деца е от 3 до7г. по желание на родителите. Групите се сформират по възрастов принцип. Функционират седем групи детска градина.

Силни страни	Слаби страни
✓ Постоянен брой деца, което осигурява финансова стабилност на бюджета. ✓ Желана детска градина в района ✓ Децата са активни участници в образователния процес. ✓ Условия за изява на всяко дете. ✓ Здравна профилактика на децата. ✓ Борба с хиподинамията на децата – организирани спортни занимания, туризъм ✓ Рационално хранене 4 пъти дневно	✓ Голям брой деца в групите (затруднява се индивидуалната работа с децата)
Възможности	**Заплахи**
Създаване на условия за подпомагане на деца със СОП, на талантливи деца (съвместна дейност с Ресурсен център и осигурен психолог от ДГ).	✓ Недостатъчна квалификация на персонала за работа с деца със СОП. ✓ Конкуренция – в близост друга ДГ.

КАДРОВИ РЕСУРСИ

Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Доктор	Магистър	Бакалавър	I	II	III	IV	V
	Директор	1		*1*			*1*			
	Учители/за 7 групи деца/-	14		*7*	*7*		*1*	*1*	*4*	*5*
	Музикален педагог	1		*1*				*1*		
	Психолог	1		*1*						

Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/ допълнителна квалификация		
			……	……	……
	Пом. възпитател за 7 групи деца	7	*Средно общо-6;средно специално-1*		
	Коридор	1	*висше*		
	Кухня	2	*Средно общо-1;средно специално-1*		
	Технически секретар	1	*Висше магистър*		
	Домакин-касиер	1	*Средно -специално*		
	Общ работник	1	*Средно*		
	пом.възп.коридори	1	*Средно*		
	Мед. спец.	1	*Висше бакалавър*		
	Счетоводител	1	*Висше-магистър*		

Силни страни	Слаби страни
✓ Екип от добри професионалисти. ✓ Достатъчен брой педагози. ✓ Добър микроклимат в колектива. ✓ Квалифициран директор. ✓ Изградена система за поддържаща квалификация. ✓ Включване на учителя в курсове за ПКС. ✓ Включване на учителя в обучителни програми за работа с ИКТ, изкуствен интелект. ✓ Осигурена здравна профилактика.	✓ Недостатъчни умения за работа със съвременни технологии и средства; ✓ Само една мед. сестра.
Възможности	Заплахи
✓ Механизми за поощряване на учителя. ✓ Усъвършенстване на нормативната уредба за развитие на потенциала на учителя. ✓ Въвеждане на система за кариерно развитие и диференцирано заплащане на труда на учителя. ✓ Наставничеството като форма на подпомагане учителите без опит	✓ Де мотивация на младия учител. ✓ Непрекъснато вдигаща се пенсионна възраст. ✓ Липса на опит на младите учители

Дейности

Силни страни	Слаби страни
✓ Учебно съдържание по ДОС. ✓ Възможност учителите сами да избират програма за работа с деца. ✓ Равен старт на всички деца. ✓ Позитивен подход на възпитание и обучение; ✓ Провеждане на привлекателен образователен процес, в основата, на който са играта и игровите похвати. ✓ Популяризиране и презентиране творчеството на децата-изложби, концерти. ✓ Сайт на ДГ , спомагащ за популяризиране на дейността на ДГ. ✓ Дни на отворени врати. ✓ Часове за консултации с родители. ✓ Срещи с психолог, логопед, ресурсен учител.	✓ Голям брой деца, което затруднява качествения образователен процес индивидуална работа с децата. ✓ Недостатъчни умения за работа със съвременна техника. ✓ Недостатъчно участие на родителите в дейности в полза на ДГ.
Възможности	Заплахи
✓ Правилен избор на програма ✓ Квалификация – въвеждаща и продължаваща. ✓ Изграждане на ползотворни връзки с РУО, МОН, Регионален център за деца със СОП, Държавен логопедичен център, ДИУУ, куклен театър, библиотеки.	✓ Липса на мотивация на учителите ✓ Прегряване на персонала

Материална база

ДГ с две сгради, свързани с топла връзка. В тях се помещават седем градински групи. Дворното пространство е от 3 декара с обособени детски площадки за всяка група.

ДГ разполага с кабинети за директора, администрацията, мед. сестра, физкултурен салон, музикален салон, кабинет за логопедична дейност и психолог.

Силни страни	Слаби страни
✓ Местоположение - източен район. ✓ Голям двор с озеленяване. ✓ Обособени детски площадки. ✓ Изградена БДП площадка. ✓ Специално оборудван физкултурен салон. ✓ Просторни занимални и спални помещения. ✓ Всяка група има домофона система. ✓ Осигурени климатици за всяка група ✓ Всяка занималня е оборудвана с ИКТ ✓ Здравен кабинет. ✓ Кухненски блок. ✓ Собствен сайт. ✓ Охранителна система ✓ Жива охрана.	✓ Футболно игрище за реновиране ✓ БДП площадка за реновиране
Възможности	**Заплахи**
✓ Включване в общински програми за ремонт и реконструкция. ✓ Добра транспортна комуникация.	✓ Много желаещи, от където и многобройни групи. ✓ Затруднение при паркиране.

Финансиране

Силни страни	Слаби страни
✓ Делегиран бюджет, управляван от директора по приоритетите на детската градина. ✓ Такси от ДОД ✓ Дарения	✓ Недостатъчно опит в работа по проекти ✓ Недостатъчно финансиране от Държавния бюджет
Възможности	**Заплахи**
✓ Привличане на спонсори. ✓ Разработване на проекти. ✓ Собствен труд на персонала. ✓ Благотворителни кампании. ✓ Реализиране на ДОД в ДГ	

V. Анализ на стратегически алтернативи и избор на стратегия

Направеният SWOT анализ очертава избор на Стратегия на ограничен ръст. Резултатите показват, че организацията е стабилна, преобладават силните страни на вътрешната среда, а негативното влияние на външната среда не е застрашаващо.

Организация	Положително влияние	Негативно влияние
Вътрешна среда	Силни страни - 42	Слаби страни - 10
Външна среда	Възможности - 15	Заплахи - 9
Общо	57	19

Като цяло нивото на развитие на организацията е благоприятно и устойчиво, силните страни трябва да се поддържат и да продължат да се развиват за по-добро и резултатно функциониране на детската градина.

VI. Целеполагане

1.Главна цел:

Утвърждаване на ДГ като модерна, ефективна и непрекъснато развиваща се организация за възпитание и образование, в която детето заема активна позиция със своя индивидуален потенциал и която осигурява качествен образователен процес във взаимодействие и сътрудничество с родителите.

2.Стратегически цели:

2.1.Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

2.2.Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

3.Оперативни цели:

1. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
2. Работещо партньорство и добра координация с родители, обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
3. Утвърждаване на детската градина като желана институция
4. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

4.Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

4.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.

4.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.

4.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

4.4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование.

4.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.

4.6.Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.

4.7.Приобщаване на децата.

4.8.Противодействие на тормоза и насилието.

4.9.Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.

VII. План за действие

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване					
1.Поддържане на високо квалифициран екип	Подбор на педагогически кадри с висока квалификация.	делегиран бюджет	Директор	2025-2030	Назначени учители на постоянен договор с висше образование
	Участие във вътрешни и външни квалификационни форми	делегиран бюджет	Директор	2025-2030	Брой Проведени обучения
	Повишаване на образователна степен/ПКС	самофинансиране	Учители	2025-2030	Брой на придобити степен/ПКС
	Обучения за работа със съвременна техника и програми	делегиран бюджет самофинасиране самообучение	Директор Отговорник ИКТ	2025-2030	Брой Обучения
2. Подготовка и развитие на децата	Разработване на годишнотематично разпределение по ОН	Собствен труд Делегиран бюджет	учители	До 15.09. всяка уч. година	Бр. разработени разпределение- ел. вариант
	Провеждане на входяща и изходяща диагностика	Собствен труд Делегиран бюджет	учители	м.10 и м.05,всяка година	резултати от диагностиката, отчети
	Използване на иновативни методи и привлекателни форми на обучение	Собствен труд Делегиран бюджет	учители	2025-2030	План-конспекти от открити практики,

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
3. Обогатяване и разнообразяване живота на децата в детската градина	1.Откриване на учебната година-празник с балони	Делегиран бюджет	Учител музика, Учители по групи	2025-2030	Протоколи контролна дейност, дневници на групи, входяща/изходяща диагностика
	2.Осигуряване на ДОД – футбол, йога, приложни изкуства, англ.език, нар.танци.	Фирма, родители	Фирма, учители от съответната ДОД	м.10-м.05 всяка година	Осигурени ДОД и посещения на децата, удовлетвореност, положителни отзиви
	3. Организиране и участия в състезания, конкурси	Делегиран бюджет	Директор, учители. Председатели МО, музикален	Постоянен	Награди, грамоти, протоколи от участия
	4. Организиране и участия в екскурзии, ски	Делегиран бюджет, самофинансиране	Директор, учители, организатор	Постоянен	Реализирани екскурзии, ски у-ща и др.
	5.Организиране на празници в ДГ	Делегиран бюджет	Директор, учители, музикален	Постоянен	Бр. реализирани празници, План-сценарии, протоколи
4. Разширяване на взаимодействието с родителската общност	1.Оптимизиране на информационния сайт на ДГ с актуална информация за дейността на педагогическат	Делегиран бюджет	Технически секретар	2025-2030г	Сайт, отзиви

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
	а колегия и децата.				
	2.Ежедневни срещи,срещи по желание на родителите с учителите.	-	Учители, родители	2025-2030г	Необходимостта на родителите, честотата на срещите. Осигурен график за индивидуални срещи
	3.Дни на отворени врати-празници с родители	-	Учители, музикален,родители	Първа и втора групи-м. 02., 03.; трети групи –м.11; четвърти групи- м.12 и м.04./05. всяка година	Отзиви на родители, План-конспекти, сценарии
5. Подобряване на материално-техническата база	1.Освежаване на занималните, помещения и др.	Делегиран Бюджет, Дарения, доброволен труд	Директо, счетоводител фирма,общ работни, Персонал	м.07,08, 2025-2030г При нужда	Брой освежени Занимални, помещения и др.
	2. Обогатяване на игровата и дидактичната база	Делегиран Бюджет, родители, дарения и др.	Директор, счетоводител, учители, родители	2025 –2030г.	Обогатена материална база
	3. Ремонт на футболно игрище	Делегиран бюджет, родители,	Директор,	2025 –2030г.	Реновирано футболно игрище

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
		дарения и др.	счетоводител		
	4. Обновяване на външна БДП площадка	Делегиран бюджет, дарения и др	Директор, счетоводител, Фирма доставчик	2025 –2030г.	Обновена БДП площадка
Приоритетна област2:Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците					
1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.	Планиране на основни форми на педагогическо взаимодействие в годишното разпределение	Делегиран бюджет	Учители	Всяка година	Годишни разпределения, дневник, знания и умения на децата/Реализирани основни форми на педагогическо взаимодействие свързани с патриотичното възпитание
	Отбелязване, участие на национални празници	-	Учители	2025-2030	Отбелязани национални празници-протоколи
	Подреждане на кътове	Делегиран бюджет, собствен труд	Учители	Октомври 2025-2030	Налични кътове по групи
	Запознаване на децата със задължителните символи на Р. България - национално знаме, държавен химн, герб, език и др.)	Делегиран бюджет	Учители	2025-2030	Осигурени познавателни книжки,Знания на децата, диагностика
Приоритетна област 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности					

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.	Обновяване и обогатяване на материалната база със спортни уреди, подобия и др.	Делегиран бюджет ПМС-46 НП и др.	Директор	2025-2030	Осигурени, закупени различни пособия за спортна дейност
2.Развиване на физическата дееспособност	1.Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие	Делегиран бюджет	Учители	2025-2030	Годишни разпределения, дневник, знания и умения на децата
	2.Провеждане на: -Спортни празници	Делегиран бюджет, ПМС46 и др.	Директор Учители	10-11.25-30г. 04.25-30г.	Реализирани Спортни празници
	-Утринна гимнастика -Подвижни игри	Делегиран бюджет,	Учители	Ежедневно 25-30г.	Редовно провеждане на утринна гимнастика и организирани подвижни игри
	-Екскурзии -Ски-училище	Самофинансиране	Директор Фирма, Родители	2025-2030г	Реализирани екскурзии, ски у-ще
Приоритетна област 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование					
1.Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и общуване в интеркултурна сред	Планиране/ на основни форми на педагогическо взаимодействие в годишното разпределение.	Делегиран бюджет -	Учители	2025-2030г. Всяка година	Годишни разпределения, дневници, Реализирани основни форми на педагогическо взаимодействие свързани с гражданско и интеркултурно образование

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
	Създаване на правила на групата	Собствен труд	Учители, деца	2025-2030г.	Създадени правила
	Честване на национални празници	Делегиран бюджет	Учители	2025-2030г	Отбелязани празници през годината, протоколи
	Провеждане на беседи, свързани с гражданското и интеркултурното образование	Собствен труд	Учители, родители	2025-2030г	Проведени беседи, протокол
	Организиране на изложби	Собствен труд	Учители	2025-2030г	Реализирани изложби
2.Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение	Планиране на основни форми на педагогическо взаимодействие в годишното разпределение	Делегиран бюджет	Учители	м.04-25-30г	Осигурени познавателни книжки, Реализирани основни форми на педагогическо взаимодействие свързани с екологично образование
	Отбелязване на Деня на Земята	Делегиран бюджет			Реализирано честване-протокол
					Учители

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
3.Възпитаване на устойчиви навици за здравословен начин на живот.	Разглеждане на здравни теми по ОН Провеждане на здравни беседи	Делегиран бюджет Делегиран бюджет	Учители Учители, М.с., родители СРЗИ	2025- 2030г. 2025- 2030г	Годишно разпределение, дневник Реализирани основни форми на педагогическо взаимодействие свързани с здравното образование, овладени знания от децата. Проведени здравни беседи
Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст					
Осигуряване равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищно образование	1.Проучване на семейната среда 2.Ежедневен контрол на присъствия на децата 3.Определяне на участници в Механизма за обхват от ДГ 4.Постоянна връзка с района и екипите за обхват	Не е необходимо Не е необходимо Не е необходимо	Директор, учители, психолог Учители Директор Всяка година	Постоянен Постоянен Постоянен	Характеристика на средата Отразени присъствив/отсъствия в дневници Издадена Заповед за участници Навременна и добра комуникация

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание					
1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осъществяване на привлекателен процес на образование, възпитание, развитие и социализация според потребностите на детето.	Обогатяване на игровата и дидактичната база с подходящи ресурси. Създаване на условия за успешна адаптация на децата – Модел за адаптация Предоставяне на безплатни познавателни книжки Прилагане на разнообразни педагогически практики.	Делегиран бюджет Делегиран бюджет Делегиран бюджет Делегиран бюджет	Директор Учители Родители . Директор Учители Родители Директор Учители	25-2030г. 2025-2030г 09.25-2030г. 2025-2030г	Осигурени ресурси Адаптирани, спокойни, приобщени деца. Осигурени познавателни книжки за всички деца. Участие с желание и интерес на децата в различни ситуации, инициативи, придобити знания и умения.
Приоритетна област 7: Приобщаване на деца					
Подкрепа на личностното развитие на децата –	Ранно идентифициране на деца, имащи	Делегиран бюджет	Психолог	Постоянен	Идентифицирани деца

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата	необходимост от подкрепа Съвместна работа с РЦППО-София-град за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	Делегиран бюджет	учители/ ЕПЛР ДиректорПсихолог учители/ ЕПЛР	Постоянен	Планове за подкрепа, Доклади, протоколи, Приобщени деца и развити умения, знания и самочувствие за бъдеща социална и творческа реализация.
Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието					
1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.	Създаване/актуализиране на Правила за поведение във всяка група Изграждане и поддържане на емоционални кътове Включване на Подходящи теми за педагогическо взаимодействие свързани с темата	Не е необходимо Делегиран бюджет, самофинансиране Делегиран бюджет	Учители, психолог психолог Учители Учители	Началото на вс. Учебна година Началото на вс. Учебна година Постоянен	Създадени правила във всяка група Създадени кътове Теми включени в годишното разпределени на всяка група, дневник, протоколи
2.Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите	Запознаване на родителите с Механизма за противодействие и тормоз на ДГ Тренинги с родители на тема „Агресията в ПУВ“ Взаимодействие с отдел „Закрила на детето“,	Не е необходимо	Психолог,учители Психолог,учители	м.09-м.10. 2025-2030г м.01-м.02.-всяка уч. Година При необходимост, постоянен	Протоколи от род. срещи Психолог учители втори групи Брой проведени тренинги, Протокол, карта вътрешна квалификация

Цел	Дейности	Финансиране	Отговорник	Срок	Индикатори за изпълнение
	„Социално подпомагане“		Директор учители психолог		Проведено взаимодействие
Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование					
1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	Срещи, разговор с родителите на деца застрашени от отпадане Приобщаване на деца и родители чрез организирани мероприятия Съвместна работа с район „Изгрев“ и заинтересовани страни	- Бюджет, собствен труд -	Директор учители психолог Учители Дирек-тор,	При необходимост, постоянен25-30г. 25-30г. При необходимост, постоянен25-30г.	Осъществени ползотворни срещи при необходимост. Реализирани мероприятия Ползотворно сътрудничество

VIII. Заключение

Настоящата стратегия указва посоката на развитие на детската градина. Включва в себе си цели и дейности, които при реализирането им ще помогнат за поддържане имиджа на ДГ като една приятна и привлекателна среда за възпитание и обучение на децата в предучилищна възраст, а също така ще помогнат за разширяване и обогатяване на взаимодействието между всички заинтересовани страни (детска градина, дете, родители, институции) в името на децата - бъдещето на България.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА
НА
ДЕТСКА ГРАДИНА № 133 „ЗОРНИЦА“

Програмната система е част от стратегията за развитие на детската градина. Тя представлява цялостна концепция за развитие на децата с подходи и форми на педагогическо взаимодействие и е подчинена на една обща цел, която включва:

- Създаване условия за придобиване на компетенции по всяко ОН;
- Отчитане спецификата на групата и детската градина;
- Да съответства на интересите и възможностите на всяко дете.

ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. ПОДХОДИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигане на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето. Основни участници в него са учителя и детето.

При осъществяване на педагогическо взаимодействие

За постигане на поставените цели педагогическия екип при ДГ № 133 „ЗОРНИЦА“ използва:

- **Индивидуален подход** – съобразно личностните потребности на детето, в съответствие с особеностите, възможностите и нивото на развитие на детето.
- **Игрови подход.**
- **Хуманно-личностен подход** – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека.
- **Ситуационен подход** – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания.
- **Компетентностен подход** – процес и резултат от прогнозиране и формиране на качества – знания, умения и отношения. Овладяване на ключови компетенции на ниво детска градина- детска общност.

2. ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАЙМОДЕЙСТВИЕ

Педагогическото взаимодействие се организира в основни и допълнителни форми. Формите, които реализира педагогическия екип при ДГ №133 „Зорница“ в образователния процес са в съответствие с прилаганата в градината Програмна система „Златното ключе“ на издателство „Бит и техника“ за първа, втора, трета и четвърта група при зачитане потребностите и интересите на децата.

Основна форма на педагогическо взаимодействие е: педагогическата ситуация, която протича под формата на игра и се организира само в учебното време. Педагогическата ситуация организира дейността на децата и учителя в единство. Основна форма на педагогическо взаимодействие ще се провежда по ОН: БЕЛ, Математика, ОС, КТ, ИИ, ФК, Музика.

Допълнителна форма на педагогическо взаимодействие са: сутрешно раздвижване, дейност по избор, занимания по интереси, празници, развлечения, състезания, екскурзии, разходки, тържества, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организират се с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата. Те допринасят за личностното развитие и разнообразяват живота на децата.

3. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Група/възраст	**I група /3-4г./**	**II група /4-5г./**	**III група /5-6г./**	**IV група /6-7г./**
Програмна система	„Златното ключе“	„Златното ключе“	„Златното ключе“	„Златното ключе“
Издателство	„Бит и техника“	„Бит и техника“	„Бит и техника“	„Бит и техника“
Направления	Педагогически ситуации	Педагогически ситуации	Педагогически ситуации	Педагогически ситуации
Български език и литература	1	2	3	4
Околен свят	1	2	2	2
Математика	1	1	2	3

Конструиране и технологии	1	1	2	2
Изобразително изкуство	2	2	2	2
Музика	2	2	2	2
Физическа култура	3	3	3	3
Общ брой ситуации	11	13	16	18

Примерен дневен режим за преценка съотношението между основната и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие

№	Видове дейности	Първа група	Втора група	Трета група	Четвърта група
1	Прием на децата. Дейности по желание. Утринно раздвижване	7:00-8:30	7:00-8:30	7:00-8:30	7:00-8:30
2	Сутрешна закуска	8:30-9:00	8:30-9:00	8:30-8:45	8:30-8:45
3	Основни форми на педагогическо взаимодействие; ДФПВ	9:00-10:00	9:00-10:00	8:45-10:10	8:45-10:30
4	Подкрепителна закуска	10:00-10:10	10:00-10:10	10:10-10:20	10:30-10:40
5	Допълнителни дейности по интереси(извън ДОС). Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие- игри, разходки, развлечения.	10:10-12:00	10:10-12:00	10:20-12:30	10:40-12:30
6	Подготовка за обяд, обяд (културни и здравно-хигиенни навици при хранене)	12:00-13:00	12:00-13:00	12:30-13:00	12:30-13:00
7	Следобедна почивка	13:00-15:00	13:00-15:00	13:00-15:00	13:00-15:00
8	Тоалет, подвижни игри. Следобедна закуска.	15:00-15:30	15:00-15:30	15:00-15:30	15:00-15:30
9	ОФПВ	15:30-15:50	15:30-15:50	15:30-15:55	15:30-16:00

10	Допълнителни дейности по интереси(извън ДОС). ДФПВ- игри, разходки, развлечения. Издаване на децата	15:50-19:00	15:50-19:00	15:55-19:00	16:00-19:00

Съотношение между основните и допълнителните форми: /30%-70%/

Този режим е примерен и определените в него дейности може да се променят в съответствие с интересите и потребностите на децата.

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА /11/

Дни	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Първа А					
Сутрин	ОС 9:00-9:15	БЕЛ 9:00-9:15 Музика 10:50-11:05	МАТ 9:00-9:15 ФК 9:20-9:35	КТ 9:00-9:15 Музика 9:20-9:35	ИИ 9:00-9:15
Следобед	ФК	ИИ		ФК	
Първа Б					
Сутрин	ОС 9:00-9:15	БЕЛ 9:00-9:15 Музика 11:10-11:25	МАТ 9:00-9:15 ФК 9:20-9:35	КТ 9:00-9:15 Музика 9:40-9:55	ИИ 9:00-9:15
Следобед	ФК	ИИ		ФК	

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВЪВВТОРА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА / 13/

Дни	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Сутрин	ОС 9:00-9:20 ИИ 9:25-9:45	БЕЛ 9:00-9:20 Музика 9:50-10:10	ИИ 9:00-9:20 ФК 9:25-9:45	МАТ 9:20-9:40 Музика 10:00-10:20	БЕЛ 9:00-9:20 КТ 9:25-9:45
Следобед	ФК	ОС		ФК	

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕВ ТРЕТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА /16/

Дни	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Трета					
сутрин	**БЕЛ** 9:00- 9:25 **КТ** 9:30-9:55	**МАТ** 8:50-9:15 Музика 9:20-9:45 **ОС** 9:50-10:10	**БЕЛ** 9:00-9:25 **ФК** 9:30-9:55	**БЕЛ** 9:00-9:25 ИИ 9:30-9:55 **Музика** 11:00-11:25	**МАТ** 9:00-9:25 **КТ** 9:30-9:55

Следобед	**ИИ**	**ФК**	**ОС**		**ФК**

СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ЧЕТВЪРТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА /17/

Дни Групи	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
ЧетвъртаА					
сутрин	**БЕЛ** 8:45- 9:15 **ИИ** 9:20-9:50 **МАТ** 9:55-10:25	**ОС** 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50 **Музика** 11:30-12:00	ФК 8:45-9:15 **БЕЛ** 9:20-9:50 **ИИ** 9:55-10:25	Музика 8:45-9:15 МАТ 9:20-9:50	**БЕЛ** 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50
следобед	**ФК**	**МАТ**	**ОС**	**БЕЛ**	**ФК**
ЧетвъртаБ					
сутрин	**БЕЛ** 8:45- 9:15 **ИИ** 9:20-9:50 **МАТ** 9:55-10:25	**ОС** 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50 **Музика** 10:15-10:45	**БЕЛ** 8:45-9:15 **ФК** 9:20-9:50 **ИИ** 9:55-10:25	**МАТ** 8:45-9:15 **ОС** 9:20-9:50 **Музика** 10:25-10:55	**БЕЛ** 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50
следобед	**ФК**	**МАТ**		**БЕЛ**	**ФК**
Четвърт В					
сутрин	**БЕЛ** 8:45- 9:15 **ИИ** 9:20-9:50 **МАТ** 9:55-10:25	Музика 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50 **ОС** 9:55-10:25	**БЕЛ** 8:45-9:15 **ИИ** 9:20-9:50 **ФК** 9:55-10:25	**МАТ** 8:45-9:15 **ОС** 9:20-9:50 **Музика** 11:30–12: 00	**БЕЛ** 8:45-9:15 **КТ** 9:20-9:50
следобед	**ФК**	**МАТ**		**БЕЛ**	**ФК**

ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Съобразно седмичното разписание по групи, учителите сами изработват тематично разпределение по месеци и седмици по отделните образователни направления, определят темите за постигане на отделните компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Учителите на групи самостоятелно определят методите на педагогическо взаимодействие, съобразно интересите на децата и спецификата на образователната среда.

ГОДИШНО ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА

Месец, ден	**Образователно направление Образователно ядро**	**Тема**	**Очаквани резултати– знания, умения и отношения**	**Ресурс в познавателната книжка**

МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.
2. Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
3. Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и училището.
4. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:
   - индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
   - родителски срещи;
   - присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование;
   - други форми за комуникация – сайт на ДГ, информационно табло за родители, консултации, тържества, открити практики, в които родителите не само присъстват, но и участват като източник на знания , идеи и опит.

5. Учители и непедагогически персонал – наставничество, взаимен обмен на информация, вътрешна квалификация, екипност, консултации, открити врати и др.

Положителното взаимодействието между всички участници в образователния процес води до повишаване на взаимното им доверието и до осигуряване на една позитивна среда за развитие на децата, в която те по-бързо и лесно се адаптират, чувстват се сигурни и спокойни.

Постигайки единомислие и с общи усилия (всички заедно) учители и родители могат да превърнат ДГ в желано и привлекателно място за нашите деца - бъдещето на България.

СТРАТЕГИЯТА е приета на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 16. 09. 2025г.