



ДЕТСКА ГРАДИНА № 133 „ЗОРНИЦА“
РАЙОН „ИЗГРЕВ“ – СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1113, ул. „Е.Потие“ № 1, тел. 02 872 03 90, email: cdg133@abv.bg

Утвърдил:

Директор:

/ Снежана Дочева /

Заповед № 26 / 16.09.2022



МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

В ДГ № 133 „ЗОРНИЦА“

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Въведение.

Управлението на качеството в ДГ № 133 „Зорница“ е непрекъснат процес на организационно развитие, базиран на прецизно планиране, анализиране и изпълнение на дейности, тяхното оценяване и внасяне на подобрения в работата на детското заведение.

Повишаването на качеството в образованието, постигаме, чрез ежегодно осигуряване на приемственост и синхрон между утвърдените традиции в българската образователна система от една страна и внасяне на съвременни иновации и технологии, както и съобразяване и адаптивност по отношение предизвикателствата на времето, от друга.

Настоящите мерки са разработени на основание чл.263, ал.1, т.7 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Те са пряко свързани с нашите усилия за модернизирание на образователната система и общия ни интерес – ДГ № 133 „Зорница“ да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата от 3 до 7 годишна възраст и активен участник в модели за „учене през целия живот.“

Оценяване на качеството в институцията се извършва, чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се изпълнява, съобразно условията и реда, определени от Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени от Държавния образователен стандарт за инспектирането в детските градини и училищата.

Съобразно Закона за предучилищното и училищното образование, в частта, свързана с качеството на предоставяното образование в детските градини, е въведено изискването за самооценяване/ вътрешна система за управление на качеството в училищата и детските градини/.

То се извършва преди края на всяка учебна година, от Работна група в ДГ№ 133 „Зорница“, чрез дейности, процедури и критерии, приети и заложиени на Педагогически съвет в детското заведение.

Участници в процеса на самооценяване са - родители, учители, директор, административен персонал, непедagogически персонал и други педагогически специалисти.

Испектиране. Самооценяването се контролира от Работна група с Председател-Директора на ДГ№ 133“Зорница”- г-жа Стела Дочева и членове.

Областите, които подлежат на самооценяване са:

-Управлението- ефективното разпределяне и използване на наличните ресурси, за повишаване на качеството в институцията; взаимодействието с родителската общност и Обществения съвет към детската градина.

-Образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация на децата от 3 до 7 годишна възраст.

-Взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.

Етапи на самооценяването :

-Определяне на Работна група.

-Обучение на членовете на работната група.

-Подготовка- Работната група предлага на Председателя по качеството- дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството, на предоставяното образование в ДГ 133 „Зорница“/ Приемат се на първият за учебната година Педагогически съвет и се утвърждават от Директора/.

- Провеждане на информационна кампания сред учителите и родителите.

-Проучване мнението на родителите за качеството на предоставяното образование и цялостната дейност на ДГ№ 133 „Зорница“ през 2021/2022 учебна година.

-Провеждане на самооценяването.

-Обработване и анализ на получените от самооценяването резултати.

-Предлагане на пътница за повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитанието и социализацията на всички деца в детското заведение.

-Изготвяне на Доклад-анализ в края на учебната 2022/2023 година и оценка на резултатите от проведеното самооценяване на всички нива.

- Утвърждаване на Доклада от Председателя на Работната група по качеството.

Докладът за самооценяването съдържа :

-Информация за условията на вътрешната и външна среда, в която функционира детската градина през настоящата учебна година.

-Данни за използваните инструменти за самооценяване в институцията.

-Данни за резултатите от самооценяването.

-Анализ на постигнатите резултати.

-Предложения за мерки, и подобрения в работата на институцията през следващата учебна година и повишаване качеството на предоставяното образование в ДГ№ 133 „Зорница“.

Принципи за управление на качеството в нашата институция са:

-Ефективност и ефикасност.

-Сътрудничество и ангажираност.

-Публичност и прозрачност.

-Автономност и самоуправление.

Мерки за повишаване на качеството на предлаганото образование.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството.

Качеството в ДГ№ 133“Зорница“ се осигурява, чрез управление на процеса на развитие на институцията, което се основава на прецизно планиране и изпълнение на мерки за качество.

Качеството в работата на Детското заведение е пряко обвързано и изцяло съобразено със Закона за Предучилищното и училищното образование, Наредба №5 / 03.06.2016 година, Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014-2020 година/ и всички нормативни документи, третиращи предучилищното образование.

Визия.

ДГ№ 133 „Зорница“ да бъде модерна, привлекателна, конкурентна образователна институция, осигуряваща пълноценно развитие на децата; да бъде място, в което работи високо еродиран педагогически екип, да бъде място, в което родители и Обществен съвет участват активно в живота и дейността на детската градина.

Приоритети.

Подпомагане на децата в цялостното им развитие- емоционално, социално, нравствено и физическо, в усъвършенстване на природните им заложби, като ги включим в различни по вид дейности, за постигане на ДЮС, създавайки благоприятна среда за всяко дете.

Мерки, цели и дейности за изпълнение повишаване на качеството в образованието, в ДГ № 133 „Зорница“, през 2022/2023 учебна година:

С цел управление на качеството, през настоящата 2022/2023 учебна година, залагаме следните мерки, пряко свързани с четири основни цели, и свързаните с тях дейности по изпълнение на същите, а именно:

1.Повишаване качеството на предлаганото образование.

Дейности по осъществяването ѝ:

А:Поставяне на високо ниво, на основите за учене, чрез осигуряване на качествено физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално, творческо развитие на всяко дете, съпроводено с подкрепа и вяра в потенциалните му възможности.

Б: Възпитателно - образователна дейност, с високо качество на предоставяните услуги, съобразена с Наредба №5/03.06.2016г. за Предучилищното образование, Наредбата за приобщаващото образование и всички нормативни документи, третиращи предучилищното образование

В:Придобиване на съвкупност от компетентности и създаване на благоприятна, позитивна, динамична среда за неговото развитие през настоящата учебна година и полагане на стабилни основи за учене през целия живот.

Г: Създаването на условия и възможности за избор на широк спектър от допълнителни образователни дейности за децата, значими за тях, адресирани към развитие на индивидуалните им потребности - кътове, ателиета, школи и приспособяване на детското заведение към динамичната, постоянно изменяща се среда, което да бъде крачка напред към повишаване на качеството и ориентация към успех на институцията.

Д: Провеждане на вътрешни и външни квалификационни курсове от учителите, ценни за повишаване качеството в работата на всеки педагог.

2. Поддържане на високо качество в работата и взаимоотношенията между всички нива в институцията и с всички заинтересовани страни.

Дейности по осъществяването ѝ:

А: Административно - управленска, свързана със стимулиране към качествена, мотивирана дейност на всички страни в образователния процес през настоящата учебна година.

Б: Партньорство между отделните нива в организацията- непедагогически персонал, педагогически персонал, административен персонал, директор, деца, родители, Обществен съвет, външни фирми и организации.

3.Ефективен механизъм по контрол на качеството.

Дейности по осъществяването ѝ:

А: Административно - управленска, свързана с анализи, констатации, изводи, препоръки от председателя на Работната група по качеството, с цел усъвършенстване процеса на осигуряване на качествено образование в детското заведение.

Б: Анкети към всички заинтересовани страни през време на учебната 2022/2023 година.

В: Самооценяване на всички нива, чрез разработване и предоставяне на карти за оценка преди края на учебната година.

4. Финансиране.

А. Социално – битови и финансови дейности, свързани с поддържане високо качество на материално - техническата база, нейното обогатяване и обновяване.

Така заложените цели и дейности, през 2022/2023 учебна година ще доведат до положително, цялостно, качествено развитие на ДГ№ 133 "Зорница" и ще превърнат детското заведение в желано и предпочитано място за всички страни от образователно-възпитателния процес, с високо качество на предоставеното образование и извършващите се в него дейности.

Отговорници за изпълнението на заложените цели и дейности са Председателят на Работната група, Членовете на работната група и учителите по групи.

Мерките са зложени и приети на Педагогически съвет на 16.09.2022 година. Протокол № 1...16/09.2022 година.